

Metodología de Ensayo¹

Rafael Ibarra Garza²

“Uno no es lo que es por lo que escribe, sino por lo que ha leído”.

Jorge Luis Borges

Estructura del Curso

Introducción

Capítulo I.- Conceptualización del ensayo

- A.- Tema
- B.- Problema
- C.- Cronograma

Capítulo II.- Ejecución del ensayo

- A.- Recopilación de información
- B.- Análisis de Información

Capítulo III.- Comunicación de los resultados del ensayo

- A.- Plan de redacción
- B.- Redacción

Conclusión

¹ Este documento no es un artículo científico, es únicamente una guía para mis estudiantes para realizar el ensayo que se les encarga como producto integrador.

² Profesor de tiempo completo de la Universidad Autónoma de Nuevo León en la Facultad de Ciencias Políticas y Administración Pública; miembro del Sistema Nacional de Investigadores del CONACYT (nivel 1); doctor en derecho por la Universidad Panthéon-Assas, Paris II. Correo personal: ribagar@hotmail.com.

Bibliografía principal: Jorge Witker, La investigación jurídica, McGrawHill; Sandra Luz Hernández Estévez y Rosalío López Durán, Técnicas de investigación jurídica, 2ª ed., Oxford; José Martínez Pichardo, Lineamientos para la investigación jurídica, Porrúa.; Leoncio Lara Sáenz, Procesos de investigación jurídica, 4ª ed., Porrúa, 1999; Jorge Alberto González Galván, La construcción del derecho, Métodos y técnicas de investigación; Carlos Arellano García, Métodos y técnicas de la investigación jurídica, 3ª ed., Porrúa, 2004; Roberto Hernández Sampieri, Carlos Fernández Collado y Pilar Baptista Lucio, Metodología de la investigación, 5ª ed., Mc Graw Hill, 2010; Isabelle Defrénois-Souleau, Je veux réussir mon droit, méthodes de travail et clés du succès, 5a ed. Armand Collins, 2004; Michel Beaud, L'art de la thèse, La Découverte, 2006; Raphael Romi, Méthodologie de la recherche en droit, 2a ed., Lexis Nexis, 2011.

Introducción

Al final del semestre deberán de entregar un ensayo como Producto Integrador de Aprendizaje ; este consiste en un texto escrito en el cuál se resolverá una problemática sobre un tema específico. Veremos primeramente la manera en que se conceptualiza un ensayo (capítulo I), en un segundo tiempo veremos cómo se ejecuta (capítulo II) y por último veremos la forma en que se expone el ensayo (capítulo III).

Capítulo I.- Conceptualización del ensayo

Se debe comenzar por escoger el tema de la investigación (A); una vez que se haya escogido se debe de plantear un problema (B) y finalmente crear un cronograma de trabajo (C)³.

A.- El tema de investigación

Primero que nada deben escoger la materia al que pertenecerán sus investigaciones. Esta parte es crucial toda vez que si escogen un tema inadecuado, por ejemplo por que el tema no les guste o por que sea un tema muy corto, las posibilidades de fracaso son muy altas, de ahí la importancia por empezar a escoger adecuadamente el tema de su investigación. Por tema debemos entender el campo de estudio, pero antes de establecer dicha problemática es necesario saber sobre qué tema se pretende explorar para crear la problemática. Esto se hace conforme a varios criterios. Veamos primero los criterios subjetivos (1) para luego ver los criterios objetivos (2).

1.- Criterios subjetivos de elección de tema

Para escoger un tema de ensayo deben de empezar por ver los diferentes temas que se verán durante el semestre, de dichos temas deben de escoger el tema que más les guste. Otro de los criterios subjetivos de elección del tema es el objetivo profesional que persigue el estudiante, sea que dicho objetivo sea académica o no. En otras palabras, deben de escoger un tema en virtud de una proyección profesional. De esta manera, si el estudiante quiere dedicarse a los derechos humanos, pues sería recomendable que escoja dicho tema; ahora si se quieren dedicar a compras, pues entonces un ensayo sobre el contrato de compraventa sería lo más óptimo.

Aunado a lo anterior, también pueden tener como criterio de elección sus propios antecedentes. Si ustedes ya tienen experiencia sobre un tema específico, aprovechen esa experiencia y esos conocimientos; eviten abrir brecha sobre algún tema que conocen nada o muy poco. Es que, aprovechando la experiencia teórica y práctica que ya se tiene es un factor muy favorable para la realización del ensayo.

Pasemos ahora a los criterios objetivos de elección de tema.

³ Se puede incluir una hipótesis, pero no se exigirá para sus Productos Integradores de Aprendizaje.

2.- Criterios objetivos de elección de tema

Una vez que conforme a sus criterios subjetivos hayan escogido un tema o tengan varios entre los cuales escoger uno. Tendrán que tomar en cuenta varios criterios objetivos. Deben de analizar si el tema puede ser objeto o no de un ensayo. En otras palabras tienen que analizar la viabilidad del ensayo.

Para analizar si el estudio es viable o no, deben primero que nada analizar donde se encuentran las fuentes de información necesarias para realizar el ensayo. Una vez que descubran cuáles son esas fuentes deben de preguntarse si tienen o no acceso a ellas. Así por ejemplo, si quieren hacer un estudio que necesite bibliografía americana, primero que nada tienen que ver si existe la bibliografía en bibliotecas de la ciudad de Monterrey o en bibliotecas digitales. En caso de que no deben de preguntarse si tendrán el tiempo y los recursos para viajar a Estados Unidos donde tengan la bibliografía que necesitan.

Otro aspecto de la viabilidad es el tamaño del tema que escogieron, hay temas tan extensos que también lo hacen imposibles; sin embargo, con la problemática se puede limitar el objeto de la investigación. Deben también analizar el tiempo que se tiene, si se tiene poco tiempo habrá que escoger el tema más ligero posible y que entrañe la menor dificultad posible. O inclusive deben de ver la capacidad intelectual no todos podemos escoger un tema de filosofía de los derechos humanos en virtud de la dificultad del tema por ejemplo.

Es importante que cuando escojan el tema objeto de su ensayo se debe de tener las ideas claras sobre lo que se pretende investigar ya que con dudas y divagaciones será muy difícil de avanzar. Una vez que se tenga claro el tema sobre el cual quieren hacer sus ensayos pueden empezar con la exploración del tema que les permitirá en su momento crear su problemática preliminar.

B.- La problemática

La elección del tema es “la determinación del perímetro en el que se moverá[n]”. Así una vez escogido, el estudiante deberá de “transformar el tema escogido en problema de investigación”. Para ello la necesidad de una fase exploratoria; una vez que esta sea terminada el estudiante tendrá una claridad sobre las cuestiones que han sido resueltas y cuáles no, así mismo el estudiante generará nuevas interrogantes. Así deberán de preguntarse, sobre ¿qué vacíos existen en las explicaciones de la bibliografía consultada? ¿Qué argumentos convencen y cuáles no? ¿Qué aspecto no es profundizado en

ningún texto? ¿Qué problemas no han sido abordados o desarrollados por los autores? En otras palabras los “problemas son el resultado de observar anomalías que despiertan nuestra curiosidad, enigmas que requieren una solución, preguntas que claman por una respuesta”.

Para el éxito del ensayo se debe de tener una buena problemática; por ende redactar la problemática y someterla al profesor es esencial. Claro está que la primera problemática planteada es en calidad de provisoria. Ya que la problemática evoluciona y madura a través del tiempo con el avance del ensayos. Es sumamente importante tener establecida lo más pronto posible una problemática provisional porque va permitir organizar un plan de trabajo (que no es el plan de redacción). Este plan será indispensable porque les permitirá centrar útilmente sus investigaciones y les ayudará en evitar de investigar cosas inútiles. Siendo una problemática inicial y provisoria pues le precederán otra u otras. La pregunta provisional como la subsecuente la encontrarán, claro siempre y cuando trabajen.

Para plantear el problema se deben seguir las siguientes etapas:

1. Elección de un área o tema

2. Identificación y delimitación del problema

Esto lo lograrán en la etapa exploratoria al darse cuenta de los diferentes vacíos que existen en el tema que escogieron.

3. Valoración del problema

Como habrá más de un problema habrá que valorarlas y ver cuál de ellas es la mejor para que sea objeto de estudio. Para valorar el problema podemos hacernos las siguientes preguntas: ¿Tengo competencia para realizar un estudio de este tipo? ¿Dispongo de los conocimientos necesarios para recoger, analizar e interpretar la información? ¿Pueden obtenerse los datos pertinentes? ¿Se dispone de sistemas o procedimientos de recogida de datos válidos y fiables? ¿Se tienen los recursos económicos y humanos necesarios para llevar a cabo el trabajo? ¿Se tiene el tiempo suficiente para finalizar el proyecto?

4. Formulación definitiva

“Debe ser formulado con precisión, en una o varias preguntas concretas”. Por ende no debe de usarse conceptos vagos o multívocos, ni plantearse de manera compleja. Cualquier lector debe entender el problema de la misma manera que el investigador. La pregunta sintetiza el núcleo del problema. Evitar preguntas totalizantes: ¿Qué es la filosofía del derecho? Evitar preguntas que se contestan con un sí o no. ¿Se debe de proteger a los fideicomisarios? ¿Por qué se debe de proteger a los fideicomisarios? Así mismo la formulación implica establecer los objetivos (general y específico). Los objetivos son lo que se aspira lograr con la investigación o sea la intención del estudio, lo que se pretende conocer. El general es el propósito central de la investigación. El específico son aquéllos que permitirán lograr el principal. Limitar el problema: puede ser espacial, temporal o por tema. Justificar el problema: el “propósito de la investigación debe ser suficientemente fuerte para que se justifique su realización”. Hay que explicar las razones por el cual conviene realizar dicha investigación. Esta justificación tiene suma importancia sobre todo cuando la investigación necesita ser aprobado por otras personas.

C.- Cronograma

El último paso de la conceptualización de una investigación consiste en hacer un cronograma, es decir en calendarizar el trabajo a realizar. Para ello entonces tienen que empezar por determinar qué actividades tienen que realizar en sus respectivas investigaciones.

Que actividades entonces tienen realizar: escoger un tema o área de conocimiento, plantear la problemática (pregunta, objetivos, justificación y delimitación), recopilar información sobre el tema y la problemática planteada (fuentes bibliográficas), análisis de información (lectura); replanteamiento de la problemática; elaboración de un plan de redacción, redactar el cuerpo del ensayo, introducción, conclusión, anexos, índice, bibliografía, índice alfabético; correcciones, preparación para la presentación y la presentación del ensayo.

Calendarizar todas estas actividades sirve para planificar y organizar nuestro trabajo y así ser más eficientes; de hecho el ponernos tiempo límites para ciertas actividades es de suma importancia porque si no nunca acabamos, esto se los digo por experiencia.

Pero tener las actividades que se van a calendarizar no es suficiente, también hay que estimar el tiempo que se le debe dar a cada actividad. Para ello es necesario que tengan en mente la cantidad de tiempo le pueden dedicar a sus investigaciones y por ende a las actividades de ellas; de esta manera el

cronograma es real y no ficticia. Otra cuestión que deben de tomar en cuenta es que los objetivos sean asequibles o sea realizables

Ahora, no sirve de nada hacer el cronograma si no se sigue, pero una cosa es no seguir el cronograma y otra cosa es dejar margen de error y hacer el cronograma flexible para que no les afecten situaciones inesperadas.

Capítulo II.- Ejecución de la investigación

En la etapa de ejecución de la investigación deben primeramente recopilar información (A) para en seguida analizarla (B).

A.- Recopilación de información

En esta etapa deberán comenzar con la recabación sistemática⁴ de la bibliografía. A estas alturas, cronológicamente dentro del ensayo ya sabemos cuál es el tema así como la problemática. A estas alturas deberán de tener conocimientos generales del tema en cuestión y deben de conocer la terminología del tema. Así mismo deberán de tener en mente su objetivo en relación al ensayo. De lo contrario se corre el riesgo de recabar bibliografía innecesaria el cual se traduce en pérdida de tiempo y dinero.

Para tener el conocimiento anterior ya habrán leído algunas obras. De las obras leídas recomiendo que tomen las más recientes (ya que dicha bibliografía citará bibliografía que las más antiguas no pudieron haber citado). Deberán de analizar la bibliografía de la obra, los autores que citan, los debates que evocan, la terminología que usan.

De esto deberán tomar nota de la referencia de todos los libros, artículos y estudios que les parecen interesantes en relación a la investigación que están realizando. Habrá que apuntar el nombre del autor, el título y la referencia bibliográfica.

Es importante a esa instancia de poner atención a los autores leídos ya que les dará información crucial sobre la bibliografía que citan. Podrán darse cuenta el tiempo que algunos autores han trabajado sobre tu tema en cuestión; quienes son los autores más citados; cuáles son las obras más citadas. Esto con el objetivo de saber quiénes son las obras que irás a recabar primero; por ejemplo si identificas que todos los autores que leíste inicialmente citan un determinado artículo, pues es obvio que debes de tener dicho artículo dentro de tu bibliografía.

⁴ La palabra sistemático lo que significa de manera metódica que se ajusta a un conjunto organizado de reglas y con constancia de manera regular.

Ahora una vez que se recaba la bibliografía más importante de la lista inicial, se comenzará con la lectura de ella y se tomará también nota de la referencia de todos los libros, artículos y estudios que les parecen interesantes en relación a la investigación que están realizando. Otra vez analizarán cuales son las obras más importantes para que las recabe y las lea y así saquen otra lista de bibliografía por recabar. Y el proceso se repite hasta que se tenga la lista de bibliografía necesaria para realizar la investigación en cuestión.

Además de lo anterior el investigador al tener conocimiento del tema en cuestión y al conocer la terminología del tema, le permite hacer un repertorio de palabras claves. Con dichas palabras claves el investigador deberá de visitar las diferentes bibliotecas de la localidad, así como bases de datos digitales; le aparecerá una lista de bibliografía que concuerda con la palabra clave en cuestión y anotará las referencias de la bibliografía que les interesa.

Después de haber utilizado los dos métodos antes mencionados el investigador tendrá una lista “extensa” de bibliografía por recabar. La pregunta toca ahora resolver donde encontrar la bibliografía anotada.

La encontramos en las bibliotecas, así el investigador comenzará por buscar la bibliografía en las bibliotecas de su localidad; algunas están vinculadas como es el caso de las bibliotecas de la UANL. También se podrá escribir por correo electrónico a los encargados de otras bibliotecas para preguntar si tienen o no la bibliografía que se pretende obtener y ver la manera en que se los envíen o de realizar una visita a dicha biblioteca.

Además de lo anterior existen bases de datos digitales de hecho la UANL y CONACYT tienen una biblioteca digital con acceso a bases de datos digitales como por ejemplo EBSCO, Reuteurs, Westlaw, etc. Así mismo hoy en día tenemos buscadores como GOOGLE que es una herramienta excelente para encontrar bibliografía como bibliotecas donde se puede encontrar la bibliografía que buscamos.

Si después de hacer lo anterior se tiene muy poca bibliografía, se recomienda leer la bibliografía que se obtuvo, con el fin de anotar nueva bibliografía que recabar.

B.- Análisis de Información

Aquí quisiera hablarles un poco de lo que ya aplique para ser un lector más eficiente. En muchos casos estarán sumergidos en un mar de información, una cantidad enorme de bibliografía. Esto provoca que deben hacer una categorización sobre la importancia de la bibliografía por leer. Para así saber por cuáles obras empezar a leer.

Esta categorización va depender de la problemática planteada, de los ejes de investigación que el investigador haya establecido y del plan de trabajo. La pregunta es como categorizarlo.

Esencial, leer antes que todo otra bibliografía
Muy importante, leer desde la primera fase
Importante, leer en virtud de la importancia del autor
Importante, leer para una sección determinada de la investigación
Ver después de haber visto lo que se ha avanzado en la investigación
Ver después de haber visto lo que se ha avanzado en una determinada parte la investigación
Ver en el caso de tener tiempo
Ver en el caso de no haber encontrado nada sobre un cuestión determinada

Si no se hace una categorización sobre la importancia de la bibliografía a leer o si la hace y no la sigue, corre el riesgo de pasar mucho tiempo sobre obras mediocres que aportaran muy poco para su investigación. Así mismo corre el riesgo de leer muy tarde o nunca leer una obra crucial para su investigación que además podrá haberle ahorrado meses de trabajo.

Después de tener esta categorización deberán de comenzar a leer la bibliografía. Al leer tengan siempre en mente el objetivo de su investigación, esto es indispensable para seleccionar las informaciones útiles; así mismo como eliminar aquella información que no interesa al tema en investigación

Tendrá que tomar nota de nueva bibliografía por buscar como se los explique en el capítulo anterior, pero además tendrá que anotar las ideas principales o los diferentes tópicos que toca la obra que

se está leyendo. Esto con el objetivo de saber sobre que trata la obra y utilizar dicha información cuando sea necesario; por ejemplo al momento de redactar uno tiene que releer las obras relacionadas sobre el punto que redactaremos; así con cierto tipo de anotaciones ya sabemos cuáles leeremos para redactar cierto punto. Además de lo anterior hay que subrayar, hacer resúmenes o fichas sobre la obra con información que usted cree importante. Nunca pero nunca re copies, esto es una gran pérdida de tiempo.

No se trata de leer como una maquina sin comprender ni reflexionar. Cuando no se entiende algo hay que releerlo hasta entenderlo y cuando no se entiende el sentido de una palabra hay que buscarla en el diccionario. Tampoco se debe de leer todo de la bibliografía recabada solo aquello que atañe a la investigación; además muchas veces desde la introducción uno se da cuenta de la calidad de la obra si se dan cuenta que es de mala calidad deja de leerlo solo te hará perder el tiempo.

Lo que les comente es sobre la primera lectura, una segunda lectura existirá al momento de la redacción. A esta etapa ya se tendrá un plan de redacción. Conforme a este plan recomiendo que vayan reclasificando toda la bibliografía; este trabajo puede durar entre una y tres semanas de trabajo pero vale mucho la pena porque organizas la lectura por temática lo que permite ser más eficaz al momento de redactar.

Para la reclasificación yo les recomiendo que hagan una carpeta por capítulo y en dichas carpetas vayas metiendo toda la bibliografía relacionado con ese capítulo. Algunas referencia se ubican en varias carpetas, en este caso se hace una notación marginal en el documento en cuestión; así después de leer el documento para un capítulo determinado solo lo transfieres a la carpeta del capítulo siguiente que le corresponda. Para poder reclasificar la bibliografía leída será necesario haber realizado las anotaciones que les recomendé al momento de la primera lectura. Como cada capítulo tendrá subcapítulos se hará la reclasificación también conforme a dichos subcapítulos.

Una vez que la reclasificación haya sido realizada comienza la segunda lectura de la bibliografía. Con esta segunda lectura yo empezaba a ordenar mis ideas y las escribía. Después le daba una tercera y a veces una cuarta lectura para completar mis ideas y poner los pies de página.

Ya para terminar con nuestro segundo capítulo quisiera darles unas últimas palabras sobre la organización de la bibliografía. En esta etapa el objetivo del investigador es la de organizar materialmente la bibliografía sea que dicha bibliografía la tengan en formato físico sea que la tengan en

formato digital. La manera en que organizarán la bibliografía debe de estar planeado desde el inicio de la investigación.

Tener una buena organización del material recabado y leído es con el objetivo de encontrar rápidamente la bibliografía que necesiten a un momento determinado, así como poder encontrar fácilmente cualquier información relacionada a una bibliografía específica (por ejemplo su referencia para poder citarla).

No hay nada más desesperante que no encontrar una bibliografía que necesitas y que sabes que tienes. Esto hace perder al investigador muchísimo tiempo no solo porque pierde el tiempo en buscarla pero en el caso de que no la encuentre al no saber su referencia perderá tiempo otra vez en localizar donde la puede conseguir y el tiempo que pierde en conseguirla. Este problema se presenta cuando una persona maneja una gran cantidad de documentación, sea dentro de una misma investigación sea en virtud de varias investigaciones. Cada quien puede crear su propio sistema de organización

Capítulo III.- Comunicación de los resultados de la investigación

Comencemos con el plan de redacción (A) para luego hablar sobre la redacción (B).

A.- El plan de redacción

¿Cómo establecer un plan de redacción? El ensayo que se les pide tienen como objetivo la de responder a la pregunta planteada o comprobar la hipótesis. Así que el plan de redacción siempre debe de ir encaminado a ellos.

Para ejemplificar lo anterior, tenemos los menús de restaurante. La problemática que resuelve los menús es: ¿qué hay de ingerir? A esta pregunta se responde en dos tiempo hay comida y hay bebida. Luego la comida se divide por el tiempo de la comida: entradas, plato fuerte y postres mientras que las bebidas por alcohólicas y non alcohólicas. Lo anterior sería el plan de redacción del menú de restaurante. Pues lo mismo hay que hacer en sus ensayos, es identificar la pregunta o problemática y establecer los títulos conforme a la respuesta otorgada.

Cuando nos referimos a un plan de redacción nos referimos al método cartesiano. Este método, consiste en dividir el razonamiento en dos o máximo tres partes; y cada parte en otras dos o tres según sea el caso. Los planes de redacción deben de estar creados a partir de las diferentes variables que tienden a responder a la problemática. Aquello que no tiene ese efecto no debe de entrar en el plan de redacción.

Un error típico es la de incluir los antecedentes como capítulo 1, no debe de haber capítulo de antecedentes por que no tiene nada que ver con las respuesta a la problemática. O regresando a nuestro ejemplo del menú, ¿en el menú de restaurantes vienen los antecedentes o historia de la gastronomía? Pues no porque es información que no tiene nada que ver con lo que se ofrece a comer.

Respecto a los planes creados personalmente por el autor del trabajo, no hay ninguna regla de oro a seguir, pues esto depende de la manera en que cada quien razona y del tema en cuestión. Eso sí para poder hacer un buen plan, tienen que comprender perfectamente el tema y la problemática que tratarán, realizar una verdadera reflexión sobre el tema y hacer una inventario de las diferentes variables con las que se responde a la pregunta jurídica o problemática y buscar ideas generales que conectan

dichas variables. Esas ideas generales se convertirán en las partes de su trabajo, lo que se les llama los ejes del trabajo.

Para ejemplificar lo anterior les diré mi experiencia: el tema de mi tesis es “La protección del patrimonio fideicomitido (estudio de derecho comparado: derecho francés e inglés)” y la problemática es la de descubrir cuáles son los medios legales de protección de dicho patrimonio.

Escribí en una hoja las variables, es decir todos los medios legales de protección que encontré y que son las siguientes:

- la responsabilidad civil del fiduciario
- la responsabilidad civil de terceros
- la obligación de lealtad
- la obligación de diligencia
- la ejecución forzosa de la obligación incumplida
- el remplazo del fiduciario
- la nulidad de la transferencia de los bienes fideicomitados
- el *constructive trust*
- el *equitable lien*
- el patrimonio de afectación
- la propiedad

Viendo esas variables me doy cuenta que se agrupan conforme a los siguientes ejes rectores:

1.- Reparación del daño:

- la responsabilidad civil del fiduciario
- la responsabilidad civil de terceros

2.- Ejecución del fideicomiso

- la ejecución forzosa de la obligación incumplida
- el remplazo del fiduciario

3.- Obligaciones del fiduciario:

- la obligación de lealtad
- la obligación de diligencia

4.- Derecho de bienes:

- patrimonio de afectación
- la propiedad

5.- Medios contra transferencias ilegales de bienes fideicomitidos:

- la nulidad de la transferencia de los bienes fideicomitidos
- constructive trust
- equitable lien

Ahora tomando esos ejes rectores todavía tienen una idea superior que los rige:

Las obligaciones del fiduciario tienen como eje rector la de impedir que el fiduciario viole el patrimonio del fideicomiso; la obligación de diligencia tiene como objetivo de evitar que el fiduciario por conflicto de intereses afecte el patrimonio del fideicomiso mientras que la obligación de diligencia tiene como objetivo de evitar que el fiduciario perjudique el patrimonio por negligencia. El tema de los derechos de bienes tiene como idea central la de prevenir que el patrimonio sea violada por terceros; el derecho de propiedad tiene como efecto la de otorgar a su titular la exclusividad de la propiedad por ende si el fiduciario es el dueño de los bienes puede excluir a terceros y evitar que estos dañen el patrimonio y con el patrimonio de afectación evitas que los bienes fideicomitidos formen parte del patrimonio personal del fiduciario y así los acreedores y herederos no tienen derecho a ellos y así evitas que estos tengan acceso. Y todo esto está cubierto por la idea de: medios legales preventivos de protección

El tema de reparación del daño, la ejecución de la obligación violada, son remedios de naturaleza personal y los medios en contra de las transferencia ilegales tienen como común denominador son remedios de naturaleza real. Y el tema de los remedios implica que hubo un daño ocasionado que se pretende curar, por ende la idea central es la de ser medios curativos de protección.

Entonces mi tesis se divide en dos ejes principales, que se dividen a su vez en dos ejes principales

:

I.- Los medios preventivos de protección

A.- Los medios que protegen el patrimonio fideicomitido del fiduciario

1.- La obligación de lealtad

2.- La obligación de diligencia

B.- Los medios que protegen el patrimonio fideicomitido de terceros

1.- La propiedad

2.- El patrimonio de afectación

II.- Los medios curativos de protección

A.- Los remedios de naturaleza real que protegen el patrimonio fideicomitido

1.- Los remedios que buscan la ejecución del fideicomiso

2.- Los remedios que buscan reparar el patrimonio del fideicomiso

B.- Los remedios de naturaleza real que protegen el patrimonio fideicomitido

1.- Los verdaderos remedios reales (EXPLICAR)

2.- Los falsos remedios reales (EXPLICAR)

Pasemos ahora al tema de la redacción del ensayo.

B.- La redacción de la tesis

El trabajo de cada uno de ustedes debe de cumplir con las reglas de forma (i), pero también con las reglas de fondo (ii) de redacción.

i.- Las reglas de forma

El tener un ensayo bien presentable que sea estéticamente agradables y de fácil lectura es de mucha importancia. Para esto se tiene que empezar con tener una buena presentación; veamos cómo debería ser la presentación final de sus trabajos.

Comencemos primero por la portada.

NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD

Nombre de la maestría

TÍTULO DEL TRABAJO

NOMBRE DEL ESTUDIANTE

Profesor Nombre y APELLIDO

Fecha

Posteriormente sigue una tabla de abreviaciones. En caso de que vayan a usar abreviaciones en la tesis que vayan a redactar, deben de ir haciendo un inventario de las abreviaciones e inserten una tabla de ellas que usaron durante su trabajo.

Lista de abreviaciones

App. Cas.	Law Reports, Appeal Cases (2nd Series)
Arch. phil. dr.	Archives de philosophie du droit
Baylor L. Rev.	Baylor Law Review
Bol. del Inst. de Der.	Boletín del Instituto de Derecho
Comp. de Méx.	Comparado de México

Ahora sigue el cuerpo del ensayo. De la introducción hasta la conclusión el texto (excepto los títulos) deben de ir de una misma talla, recomendable talla 12 para una lectura agradable y la distancia entre cada línea se recomienda que sea de uno y medio. En caso de que tengan pies de páginas recomiendo talla 10.

Escojan bien los títulos, que vayan acorde al tema y la problemática; los títulos deben ser claros y dar entender el contenido que más abajo leerá el profesor. El anuncio de los títulos de cada sección debe ser presentado con claridad y de manera uniforme. Esto es importantísimo y recomiendo la siguiente manera

INTRODUCCIÓN

TÍTULO I.-

Capítulo I.-

A.-

B.-

Capítulo II.-

A.-

B.-

TÍTULO II.-

Capítulo I.-

A.-

B.-

Capítulo II.-

A.-

B.-

CONCLUSIÓN

Otra cuestión sobre la forma del cuerpo del contenido es que eviten que los títulos de sus secciones queden solos si texto debajo de una hoja, y lo mismo pasa con algunas líneas de los párrafos que no queden solo en una hoja (EXPLICAR).

Una última cuestión de forma sobre el contenido son los pies de página, estos deberán ir al final de cada página y enumerados con una numeración seguida. Los pies de página sirven para tres cosas: citar bibliografía respecto a un punto determinado; dar continuación a ideas que no tiene razón de

continuarse en el texto principal; y hacer reenvíos en otras partes de tu trabajo. Respecto a la forma de citar bibliografía se comienza por el nombre del autor, después del título del libro o artículo, enseguida de la referencia.

Después de la conclusión se debe de agregar una lista de la bibliografía citada. Esto es con el objetivo de que el lector sepa que obras fueron usadas en la elaboración del texto que ellos leerán. Esto es solo para el caso de que hayan citado en pies de página textos.

Con una lectura de bibliografía los profesores pueden darse cuenta de la calidad de un trabajo, pues saben que tanto leíste, que tanto te faltó por leer y la calidad las obras leídas. Eso compañeros habla mucho de la calidad de sus trabajos, pues si no leyeron suficiente o lo leído es de mala calidad, el profesor va tener una primera mala impresión. Ahora harán la bibliografía conforme a las reglas establecidas en la primera semana de clase.

El orden alfabético es por el apellido del autor.

Ejemplo:

CLARET Y MARTI (P.), *De la fiducia y del trust. Estudio de derecho comparado*, Bosch, 1946.

FUENZALIDA (S.), *El trust o fideicomiso angloamericano y sus adaptaciones latinoamericanas*, Prensas de la escuela de derecho de Valparaiso, 1963.

GOLDSCHMIDT (R.), *El fideicomiso en los países de América latina*, Sucre, 1961.

LUPOI (M.), *Trusts : a comparative study*, trad. S. DIX, Cambridge University Press, 2000.

En caso de que haya varios autores se toma en cuenta el apellido del primero autor.

Ejemplo:

THOMAS (G.) et HUDSON (A.), *The law of trusts*, Oxford University Press, 2a ed., 2010.

Cuando un mismo autor tenga varias obras citadas, solo se pone el nombre del autor una vez, y después de cada obra y antes de la que sigue se pone. Las obras se pondrán por orden cronológico comenzando por las más recientes.

BATIZA (R.), « La propiedad fiduciaria y sus antecedentes en nuestro sistema legal », *Rev. Bancaria* 1972, Vol. 20, p. 26 et s.; « Evolución del concepto de fideicomiso a través de la jurisprudencia mexicana », *Rev. Bancaria* 1956, Vol. 4, n° 4, p. 706 et s.; « Realidades del fideicomiso en México »,

Rev. Bancaria 1955, Vol. 3, p. 262 et s.; « Una nueva estructura del fideicomiso en México », *Rev. Bancaria*, Vol. 1, 1953, p. 391 et s.

Después de la lista de la bibliografía se puede hacer un índice alfabético; el cual es una lista de palabras claves que fueron usados en el trabajo de investigación y permite al lector saber en que parte del trabajo los temas relacionados con dichas palabras fueron tratados. Para ello tienen que enumerar los párrafos, esto es con el objetivo de que se pueda hacer un índice alfabético eficiente. Así el índice alfabético te dice específicamente en que párrafo se encuentra un tema determinado.

Ejemplo:

- A -

Acte :

- obligation du fiduciaire-*trustee* d'assurer l'efficacité pratique : 359 et s.

- obligation du fiduciaire-*trustee* d'assurer l'efficacité technique : 355 et s.

Action :

- oblique : 935

Asymétrie d'information : 195 et s.

- B -

Bail à construction : 406

Bail à réhabilitation : 406

Bénéficiaire :

- intérêts (du) : 22 et s.

- nature du droit : 7, 419 et s.

Y al final de su trabajo vendrá un índice general, el cual consiste en la lista ordenada de las partes de su trabajo; lo cual permite al lector saber dónde se encuentran diferentes temas. Debe de incluir introducción, conclusión, bibliografía e índice alfabético.

Esto implica que las páginas deben ir enumeradas y si bien se empieza a contar desde la página del título no se enumera hasta la primera página de la introducción. Es importante hacer notar la diferencias entre las diferentes sub-partes y como existe una homogeneidad entre las partes de igual valor.

ii.- La reglas de fondo

La pregunta que nos debemos hacer aquí es como debemos de escribir. Deben de escribir con un hilo conductor que permita responder a la pregunta, si lo que escriben no va encaminado a responder a ella, lo que están escribiendo no es correcto. Deben de escribir muy bien sin errores de dedo, de ortografía ni de gramática.

Es importante que al comienzo de cada sección que tenga una subdivisión se escriba un párrafo presentando el plan. A estas líneas introductorias se les conoce como el *chapeau* (el sombrero). Veamos unos ejemplos.

TÍTULO I.- Los medios preventivos de protección

No solamente existen medios legales que protegen al patrimonio fideicomitido de los fiduciarios (capítulo I), sino también existen medios que lo protegen de terceros (capítulo II).

Capítulo I.- Los medios legales que protegen al patrimonio fideicomitido del fiduciario

Dos son las obligaciones que protegen al patrimonio fideicomitido del fiduciario, la primera es la obligación de lealtad (A) y la segunda es la obligación de diligencia (B).

A.- La obligación de lealtad

B.- La obligación de diligencia

Capítulo II.- Los medios legales que protegen al patrimonio fideicomitido de terceros

El patrimonio fideicomitado se protege de terceros otorgando al fiduciario la propiedad de los bienes fideicomitados (A) y mediante la creación de un patrimonio de afectación (B).

A.- La propiedad

B.- El patrimonio de afectación

A parte de la presentación del plan al principio de cada división, al final de cada uno y antes del comienzo deben escribir un párrafo de transición, el cual tienen como objetivo decirle al lector que pasarán a analizar la siguiente sección. Por ejemplo en el caso de mi tesis digamos que haya terminado redactar el tema de la obligación de lealtad y sigue el tema de la obligación de diligencia, el párrafo sería:

Si por medio de la obligación de lealtad se protege el patrimonio fideicomitado de un fiduciario desleal, es necesario también imponer la obligación de diligencia para proteger dicho patrimonio de un fiduciario negligente.

Enseguida deberán de escribir los diferentes puntos a tratar con claridad, precisión y sin rodeos. Ahora deben de seguir un hilo conductor en su exposición la información del párrafo que sigue debe estar en sintonía al párrafo anterior y con el posterior, el progreso debe ser regular. No deben de empezar a escribir primeramente cosas que deben estar escritas al final, así mismo no deben de repetir al final cosas que escribieron al principio.

No den vueltas vayan directo al punto, una misma idea, información o argumento no se debe de retomar. Progresar en su trabajo consiste primero en anunciar la cuestión, enseguida redactar todos los argumentos relacionados con esa cuestión y enunciar explícitamente la conclusión.

Una cosa que nunca deben hacer es contradecirse. Ni tampoco nunca deben de salirse del tema en cuestión (cuando escriban siempre tengan en mente el tema y la problemática y deben siempre preguntarse que si lo que están escribiendo responde a la problemática planteada) y siempre deben de respetar el plan anunciado, sin desequilibrarlo.

Hay que llevar de la mano al lector, así que no pueden inferir que se entiende una cosa, deben de expresarlo explícitamente.

Las citas se hacen entre comillas, y si bien esto es importante en un trabajo, no abusen, el trabajo de ustedes se trata de que expliquen con sus palabras y no con palabras de otros.

Ya para acabar hablemos sobre la redacción de la introducción y de la conclusión.

Todos los ensayos deben de tener una introducción. De hecho la introducción tiene igual de importancia que una de las partes de sus trabajos. La introducción es lo primero que se lee, así que una buena introducción crea una buena primera impresión, cosa que solo puede ser positivo para ustedes.

¿La pregunta que toca resolver, es como se hace adecuadamente una introducción? Hay que empezar de más a menos, situando progresivamente la cuestión que tratarán en sus trabajos hasta que la identifiquen con precisión.

Así por ejemplo, si mi problemática es los medios legales de protección del patrimonio fideicomitido, empiezo primero por describir el contrato del fideicomiso, luego explico que su constitución tiene como efecto la creación de un patrimonio, explico como de este patrimonio los fideicomisarios obtienen sus beneficios, esto crea entonces la necesidad de proteger el patrimonio fideicomitido pues de lo contrario existe una gran posibilidad de que los beneficiarios no verán los beneficios previsto para él, y así se justifica la necesidad de estudiar la manera en que se protege el patrimonio del fideicomiso.

En la introducción se pone todo lo necesario para la comprensión del trabajo; hay que guiar al lector de la mano. Así, habrá que definir los términos gradualmente que se necesiten definir mientras se van usando; no vas a dedicar los primeros párrafos a puras definiciones (tomar el ejemplo pasado). Así mismo en la introducción se pueden poner referencias históricas sobre el tema, cuando estos sean relevantes.

Deben de indicar la problemática posteriormente deberán de justificar la problemática demostrando el interés de ella. Si la problemática se evoca en la introducción esta no debe resolverse en ella, y resolverla será el hilo que conduzca todo su trabajo hasta la conclusión. En la introducción se limita el tema objeto del trabajo, por ende para ello uno debe de eliminar temas aledaños al tema en cuestión y si posible justificarlo.

Finalmente deben de anunciar el plan del trabajo de manera clara y precisa. El plan consiste únicamente en la dos o tres gran partes en el cual se dividen sus trabajos. Dicho plan debe ser anunciado de manera natural con algunas frases que justifiquen dicho plan. Una vez hecho esto pueden en un párrafo distinto poner:

De esta manera veremos en un primero tiempo... (I) y en un segundo ... (II). Es importante que solo anuncien los grandes ejes y nos las sub partes de los grandes ejes.

El método exige un balance en cuanto a la cantidad de hojas de los trabajos, lo que implica que la introducción no debe ser muy larga a comparación al cuerpo del trabajo; o sea debe ser de menor tamaño que una de las partes de la tesis.

Para finalizar un último comentario; la introducción o al menos en su formato definitivo se escribe hasta el final, puesto que es hasta el final hasta que saben exactamente lo que contiene su trabajo y de esto depende obviamente la introducción.

Respecto a la conclusión, deben de hacer al final de sus trabajos un conclusión, debe ser corta relativamente corta. La conclusión no es un resumen de su trabajo, sino es la respuesta final a la pregunta o problemática planteada. Esto se obtiene al reunir los elementos de respuesta que han sido establecidos a lo largo de su trabajo y por supuesto expuestos de manera sintetizadas.

Conclusión

Para concluir solo quisiera volver a citar la frase de Jorge Luis Borges “uno no es lo que es por lo que escribe, sino por lo que ha leído”. La calidad de sus ensayos dependerá de la cantidad y calidad de lo que lean.